

Prêt entre bibliothèques

Un document qui ne se trouve pas dans le réseau SLSP (Swisscovery) peut être commandé via notre service de prêt entre bibliothèques

VELLE ERCHÉ AIDE BASES DE DONNÉES GUIDES PAR DISCIPLINE FREBOOKS PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES

Formulaire de prêt entre bibl

Demandes PEB

Type de référence Publication Article / Chapitre

* Titre

Frais

Livres / Publications

- Document provenant d'une bibliothèque en Suisse : CHF 12.00 par volume
- Document provenant d'une bibliothèque en Europe (sauf Grande-Bretagne) : CHF 24.00 par volume
- Document provenant d'une bibliothèque en Grande-Bretagne ou d'outre-mer : CHF 36.00 par volume

Articles / Chapitres

- Copies numériques (PDF) provenant de Suisse : CHF 5.00 par tranche de 20 pages
- Copies papier provenant de Suisse : CHF 7.50 francs par tranche de 20 pages
- Copies numériques (PDF) provenant de l'étranger : CHF 8.00 par tranche de 20 pages
- Copies papier provenant de l'étranger : CHF 10.50 par tranche de 20 pages

Les documents (volumes) commandés en prêt entre bibliothèques doivent être retirés à la BCU-Beauregard.

- Cliquez sur le bouton **Prêt entre bibliothèques** en haut de la page
- Remplissez le formulaire **Demandes PEB** avec les références du document.
- Cliquez sur le bouton vert **Envoyer la commande**

Compte lecteur

Sur votre compte lecteur, vous pouvez voir vos prêts et vos demandes en attente, les dates d'échéance et vos données personnelles.

La prolongation se fait automatiquement jusqu'à 5 fois si le document n'est pas réservé par un autre lecteur.



<http://bcufr.swisscovery.slsp.ch/>

Nouveau catalogue de la BCU **Guide d'utilisation**

Discovery Freiburg permet de trouver :

les **ressources en bibliothèque**

- Livres
- Revues et journaux
- CD / DVD
- ...

et les **ressources en ligne**

- Articles de périodiques électroniques
- E-books scientifiques
- Photographies
- Cartes postales
- ...

Connectez-vous avec votre compte

SWITCH edu-ID ou créez-en un ici :

registration.slsp.ch

Le numéro de l'ancienne carte BCU peut être lié au compte *SWITCH edu-ID*.

Rechercher un document

The screenshot shows the Discovery Freiburg search page. At the top, there is a navigation bar with links for 'NOUVELLE RECHERCHE', 'AIDE', 'BASES DE DONNÉES', 'GUIDES PAR DISCIPLINE', 'FREBOOKS', and 'PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES'. A search bar contains the text 'paul preciado'. To the right of the search bar are icons for search, microphone, and a 'RECHERCHE AVANCÉE' button. Below the search bar, there are filters for 'Montrer seulement' (Available in library, Available online, Open Access, Peer-reviewed) and 'Type de ressource' (FR BCU Freiburg, FR BCU Centrale, FR UNI BHAP). The search results show two items: an article 'Un appartement sur Uranus par Paul B. Preciado (review)' and a book 'Je suis un monstre qui vous parle : rapport pour une académie de psychanalystes'.

Entrez un ou des **mots-clés** dans la barre de recherche (sujet, titre, auteur·rice...)

Si un document n'est pas présent dans Discovery Freiburg, vous pouvez le chercher dans toutes les bibliothèques SLSP en sélectionnant **Swisscovery** ici

Identifiez-vous ici avec votre compte **SWITCH edu-ID**

Vous pouvez affiner les résultats à l'aide des **facettes**

Certains documents sont **disponibles en ligne** (avec VPN ou sur les PC de la BCU uniquement)

La **recherche avancée** permet de faire des recherches plus précises et de combiner les mots-clés

Pour les **documents physiques**, cliquez sur le titre pour voir comment l'obtenir

Commander un document physique

The screenshot shows the ordering form for the book 'Je suis un monstre qui vous parle : rapport pour une académie de psychanalystes'. It includes a 'DEMANDE' section with a 'Demander un autre fascicule' button, a 'DOCUMENTS DANS LA LOCALISATION' section showing 'FR BCU' with a 'Demander' button, and an 'AUTRES OPTIONS' section.

Identifiez-vous avec votre compte **SWITCH edu-ID**.

1. Vérifiez la disponibilité du document et sa localisation
2. Sous «Autres options», vous pouvez voir si d'autres bibliothèques SLSP possèdent également ce document
3. Cliquez sur Demander, les options de demandes apparaissent
4. Remplissez le formulaire en indiquant l'institution de retrait ainsi que la bibliothèque où vous souhaitez retirer le document
5. Cliquez sur Envoyer la demande

Attention 6 Seules les commandes de "BCU dépôt extérieur" ou de "BCU Beauregard Magasin" à retirer à "BCU Beauregard" ainsi que de "BP2 Magasins" à retirer à "BP2" sont gratuites. Toutes les autres localisations = CHF 6.00 par document

The screenshot shows the withdrawal form. It includes a 'Description d'exemplaire' section, a 'Type de matériel' section, and a 'Bibliothèque de retrait' dropdown menu. There is a 'RAFRACHIR LE FORMULAIRE' button and a green 'ENVOYER LA COMMANDE (POUR LES FRAIS VOIR LE LIEN C)' button. A yellow box at the bottom contains shipping fees: 'Frais d'envoi : CHF 6.00 par document' and 'Sauf envoi gratuit: De: BCU dépôt extérieur / BCU Beauregard Magasin, à retirer à: BCU Beauregard; De: BP2 Magasins, à retirer à: BP2 les conditions d'utilisation et les frais'.