

La [Chaire de Management Stratégique](#) de l'Université de Fribourg met au concours un poste d'

assistant·e diplômé·e / doctorant (100%)

à partir du **1er juin 2025** ou date ultérieure à convenir.

La Chaire de Management Stratégique, dirigée par le Prof. Sébastien Mena, dispense des enseignements au niveau Bachelor et Master, en français et en anglais, dans divers programmes de la Faculté des sciences économiques et sociales et du management. Pour plus d'informations : <https://www.unifr.ch/stratman/fr/>

Cahier des charges :

- Thèse de doctorat (50% du temps de travail) dans le domaine de recherche de la Chaire (management stratégique et théories de l'organisation en relation avec le rôle de l'entreprise dans la société, p.ex. développement durable, responsabilité sociale, chaîne de valeur, innovation sociale, organisation alternative, etc.).
- Participer à la recherche de l'équipe de la Chaire (p.ex. collecte et analyse de données, revue de littérature, présentation de la recherche lors de colloques, etc.)
- Assistanat d'enseignement, au niveau Bachelor et Master, en français et en anglais. Entre autres :
 - Assister les étudiants dans la compréhension et l'administration des cours
 - Préparer et donner une partie des cours
 - Préparer et corriger les travaux et examens des étudiants
 - Encadrer les étudiants dans leurs travaux de Master et Bachelor
- Divers tâches administratives (p.ex. mise à jour du site web de la Chaire, assurer le bon fonctionnement technique des cours, etc.)
- Service à la communauté académique (p.ex. membre d'un conseil/comité, aidé à l'organisation d'un colloque, etc.)

Qualifications :

- **Requises :**
 - Master (ou équivalent) dans une discipline en adéquation avec la recherche proposée (p.ex. management, sociologie, science politique)
 - Excellente maîtrise de l'anglais (recherche et enseignement)

- Capacité à travailler en français (enseignement, administration)
- Bonnes connaissances des outils informatiques standards
- **Souhaitées:**
 - Bonnes connaissances des théories en management et organisation
 - Expérience d'enseignement ou d'encadrement
 - Expérience de recherche académique/publications scientifiques
 - Intérêt pour/expertise dans les méthodologies qualitative ou mixte
 - Comprendre/maîtriser l'allemand/le suisse-allemand

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent faire parvenir leur dossier de candidature (CV, relevés de note, lettre de motivation incluant une idée de thèse de doctorat [max 2 pages]) par email à sebastien.mena@unifr.ch. Contactez cette adresse pour d'éventuelles informations complémentaires. Nous commencerons à évaluer les postulations au **1^{er} avril**, puis au fur et à mesure.