

Directives

du 17 octobre 2024

concernant la désignation des maîtres et maîtresses de didactique disciplinaire de la formation à l'enseignement

Le Conseil de faculté constitutif de la Faculté des sciences de l'éducation et de la formation

vu l'article 28 al. 5 des Statuts du 4 novembre 2016 de l'Université de Fribourg;

vu les articles 10 let. g des Statuts du 6 juin 2024 de la Faculté des sciences de l'éducation et de la formation;

vu l'article 9 al. 1 let. a des Statuts du 6 juin 2024 du Département de formation à l'enseignement;

arrête:

I. COMMISSION DE DÉSIGNATION

Art. 1 Tâches et compétence

La Commission de désignation des maîtres et maîtresses de didactique disciplinaire (ci-après «Commission») est responsable de la mise en œuvre et du suivi de la procédure de sélection des candidats et candidates tout au long du processus de désignation.

Art. 2 Composition

La Commission se compose:

- a) du directeur opérationnel ou de la directrice opérationnelle de l'unité concernée, respectivement de deux directeurs opérationnels ou directrices opérationnelles s'il s'agit d'un poste concernant plusieurs unités;

Richtlinien

vom 17. Oktober 2024

zur Ernennung der Fachdidaktikerinnen und Fachdidaktiker der Lehrpersonenbildung

Der Gründungsfakultätsrat der Fakultät für Erziehungs- und Bildungswissenschaften

gestützt auf Artikel 28 Abs. 5 der Statuten vom 4. November 2016 der Universität Freiburg;

gestützt auf Artikel 10 Bst. g der Statuten vom 6. Juni 2024 der Fakultät für Erziehungs- und Bildungswissenschaften;

gestützt auf Artikel 9 Abs. 1 Bst. a der Statuten vom 6. Juni 2024 des Departments für Lehrpersonenbildung;

beschliesst:

I. ERNENNUNGSKOMMISSION

Art. 1 Aufgaben und Kompetenzen

Die Kommission für die Ernennung der Fachdidaktikerinnen und Fachdidaktiker (nachfolgend «Kommission») ist für die Durchführung und Begleitung des Auswahlverfahrens der Kandidatinnen und Kandidaten während des gesamten Ernennungsprozesses verantwortlich.

Art. 2 Zusammensetzung

Die Kommission besteht aus:

- a) der geschäftsführenden Direktorin oder dem geschäftsführenden Direktor der betreffenden Einheit, bzw. zwei geschäftsführenden Direktorinnen oder geschäftsführenden Direktoren, wenn es sich um eine Stelle handelt, die mehrere Einheiten betrifft;

Hinweis: Die vorliegenden Richtlinien treten am 1. August 2025 in Kraft
Remarque : Les présentes Directives entrent en vigueur le 1er août 2025

- b) d'un ou d'une professeur-e du Département de formation à l'enseignement, respectivement de deux professeur-e-s s'il s'agit d'un poste concernant plusieurs unités;
- c) d'un représentant ou d'une représentante du ou des département(s) concerné(s) par la discipline, impliqué-e dans le programme de formation disciplinaire;
- d) d'un représentant ou d'une représentante des écoles concernées désigné-e par leur organe compétent, respectivement deux représentants ou représentantes s'il s'agit d'un poste concernant le secondaire I et les écoles de maturité.

Art. 3 Présidence de la commission

¹ La présidence de cette Commission est assurée par le directeur opérationnel ou la directrice opérationnelle de l'unité concernée.

² Si plusieurs unités sont concernées, les directions opérationnelles décident conjointement quel-le directeur opérationnel ou directrice opérationnelle préside cette Commission.

II. MISE AU CONCOURS DU POSTE

Art. 4 Rédaction

¹ Le président ou la présidente de la Commission met le descriptif du poste en consultation auprès des membres de la Commission.

² Le profil du poste est fixé conformément aux exigences de la CDIP.

Art. 5 Publication

L'offre de poste est envoyée au minimum aux entités suivantes:

- à l'administration de l'Université pour publication officielle;
- aux services de l'enseignement concernés de la Direction de la formation et des affaires culturelles (DFAC) du canton de Fribourg;
- aux directions des écoles primaires et des cycles d'orientation, respectivement aux rectorats des collèges de l'Etat de Fribourg.

- b) einer Professorin oder einem Professor des Departements für Lehrpersonenbildung, bzw. zwei Professorinnen oder Professoren, wenn es sich um eine Stelle handelt, die mehrere Einheiten betrifft;
- c) einer Vertreterin oder einem Vertreter des für das Fach zuständigen Departements oder der für das Fach zuständigen Departemente, die oder der an der Ausbildung des betreffenden Faches beteiligt ist;
- d) einer Vertreterin oder einem Vertreter der betroffenen Schulen, die durch deren zuständiges Organ bestimmt werden bzw. zwei Vertreterinnen oder Vertreter bei Stellen, die die Sekundarstufe I und Maturitätsschulen betreffen.

Art. 3 Vorsitz der Kommission

¹ Der Vorsitz der Kommission wird von der geschäftsführenden Direktorin oder dem geschäftsführenden Direktor der betroffenen Einheit übernommen.

² Sind mehrere Einheiten betroffen, entscheiden die geschäftsführenden Direktionen gemeinsam, welche geschäftsführende Direktorin oder geschäftsführender Direktor den Vorsitz der Kommission übernimmt.

II. STELLENAUSSCHREIBUNG

Art. 4 Redaktion

¹ Die Präsidentin oder der Präsident der Kommission legt den Mitgliedern der Kommission die Stellenbeschreibung zur Einsichtnahme vor.

² Das Stellenprofil hat sich an den Bestimmungen der EDK zu orientieren.

Art. 5 Publikation

Die Stellenausschreibung wird mindestens an folgende Stellen übermittelt:

- an die Verwaltung der Universität zur offiziellen Publikation;
- an die zuständigen Ämter für Unterricht der Direktion für Bildung und kulturelle Angelegenheiten (BKAD) des Kantons Freiburg;
- an die Direktionen der Primarschulen, der Orientierungsschulen bzw. die Rektorate der Gymnasien des Staats Freiburg.

Hinweis: Die vorliegenden Richtlinien treten am 1. August 2025 in Kraft
Remarque : Les présentes Directives entrent en vigueur le 1er août 2025

Art. 6 Délai de dépôt des candidatures

¹ Le délai est en principe d'un mois, mais est prolongé en conséquence durant les vacances scolaires.

² Les candidatures sont adressées au président ou à la présidente de la Commission.

III. PROCÉDURE

Art. 7 Examen des candidatures

¹ La Commission traite impérativement les candidatures en toute confidentialité.

² L'examen des candidatures se fait conformément au profil du poste.

³ Seul-e-s les candidats et candidates qui remplissent les qualités requises du profil du poste peuvent être retenu-e-s pour un entretien.

⁴ La Commission décide des candidats et candidates à inviter à un entretien.

Art. 8 Entretien avec les candidats et les candidates

¹ L'entretien a pour objectif de fournir des informations concernant les compétences professionnelles en matière de formation des enseignant-e-s et de didactique ainsi que les compétences spécialisées, sociales et personnelles.

² La Commission décide des candidats et candidates à inviter pour la suite de la procédure.

Art. 9 Compétence d'enseignement

¹ Les membres de la Commission assistent à une leçon (une par candidat ou candidate) dans une classe du degré d'enseignement concerné.

² A l'issue de cette leçon, un entretien d'environ trente minutes a lieu. Il porte sur les aspects didactiques de la leçon observée et doit permettre au candidat ou à la candidate de démontrer ses capacités réflexives.

Art. 6 Bewerbungsfrist

¹ Die Bewerbungsfrist beträgt in der Regel einen Monat, wird aber während der Schulferien entsprechend verlängert.

² Bewerbungen werden an die Präsidentin oder den Präsidenten der Kommission gerichtet.

III. VERFAHREN

Art. 7 Prüfung der Bewerbungen

¹ Die Bewerbungen werden von der Kommission vertraulich behandelt.

² Die Prüfung der Bewerbungen erfolgt gemäss Stellenprofil.

³ Nur Bewerberinnen und Bewerber, die die erforderlichen Voraussetzungen des Stellenprofils erfüllen, werden zu einem Gespräch eingeladen.

⁴ Die Kommission entscheidet darüber, welche Bewerberinnen und Bewerber zu einem Gespräch eingeladen werden.

Art. 8 Gespräch mit den Kandidatinnen und Kandidaten

¹ Ziel des Gesprächs ist es, Informationen über die beruflichen und didaktischen Kompetenzen im Hinblick auf die Ausbildung von Lehrpersonen sowie über fachliche, soziale und persönliche Kompetenzen zu erhalten.

² Die Kommission entscheidet darüber, welche Bewerberinnen und Bewerber für das weitere Verfahren eingeladen werden.

Art. 9 Unterrichtskompetenz

¹ Die Mitglieder der Kommission wohnen einer Unterrichtsstunde in einer Klasse der betreffenden Stufe bei (eine pro Kandidatin oder Kandidat).

² Im Anschluss an diese Unterrichtsstunde findet ein Gespräch von ungefähr dreissig Minuten statt. Dieses bezieht sich auf die fachdidaktischen Aspekte der beobachteten Unterrichtsstunde und soll der Kandidatin oder dem Kandidaten ermöglichen, ihre oder seine reflexiven Fähigkeiten unter Beweis zu stellen.

IV. DÉCISION

Art. 10 Prise de décision

¹ La Commission évalue les leçons ainsi que les entretiens menés avec les candidats et candidates.

² Après évaluation, la Commission procède à la désignation du candidat retenu ou de la candidate retenue pour le poste mis au concours.

³ Les décisions sont prises à la majorité simple; en cas d'égalité des voix, le président ou la présidente tranche.

⁴ La Commission rédige, à l'attention du Conseil du département, un rapport final qui contient également la proposition d'engagement.

⁵ La proposition d'engagement est soumise au Conseil du département pour approbation.

⁶ Le titre de maître ou maîtresse de didactique disciplinaire est conféré au candidat ou à la candidate nommée pour la durée de son engagement.

V. DISPOSITION FINALE

Art. 11 Entrée en vigueur

Les présentes directives entrent en vigueur le 1^{er} août 2025.

IV. ENTSCHEIDUNG

Art. 10 Entscheidungsfindung

¹ Die Kommission beurteilt die abgehaltenen Unterrichtsstunden sowie die Gespräche mit der Kandidatin oder dem Kandidaten.

² Nach der Beurteilung entscheidet die Kommission über die Ernennung der erfolgreichen Kandidatin oder des erfolgreichen Kandidaten für die ausgeschriebene Stelle.

³ Die Beschlüsse werden durch die einfache Mehrheit der Stimmen gefasst; bei Stimmgleichheit entscheidet die Präsidentin oder der Präsident.

⁴ Die Kommission verfasst zuhanden des Departementsrats einen Schlussbericht, welcher auch den Anstellungsvorschlag enthält.

⁵ Der Anstellungsvorschlag wird dem Departementsrat zur Genehmigung vorgelegt.

⁶ Der ernannten Kandidatin oder dem ernannten Kandidaten wird für die Dauer der Anstellung der Titel Fachdidaktikerin oder Fachdidaktiker verliehen.

V.SCHLUSSBESTIMMUNG

Art. 11 Inkrafttreten

Die vorliegenden Richtlinien treten am 1. August 2025 in Kraft.

Hinweis: Die vorliegenden Richtlinien treten am 1. August 2025 in Kraft
Remarque : Les présentes Directives entrent en vigueur le 1er août 2025