



Schweizer Armee

Unvollständige Gesuche werden an den Absender zur Vervollständigung retourniert.

Gesuch um Fraktionierung

Wiedererwägungsgesuch

Die Rekrutenschule ist **grundsätzlich in der vollen Dauer** gemäss dem öffentlichen militärischen Aufgebot zu leisten. Es besteht **kein Anspruch auf Fraktionierung** der Rekrutenschule. Nur in **begründeten Ausnahmefällen** kann die Rekrutenschule einmal unterbrochen (fraktionieren) und somit in zwei Teilen absolviert werden.

In Kaderausbildungsdiensten und nur in **begründeten Ausnahmefällen** hat ein angehender Unteroffizier diese Möglichkeit einmal, ein angehender höherer Unteroffizier und ein zukünftiger Zugführer maximal zwei Mal. Es besteht **kein Anspruch auf Fraktionierung** des Kaderausbildungsdienstes. Voraussetzung ist, dass die militärische Ausbildung einen Unterbruch zulässt. Das Kdo Ausb gibt vor, wo Unterbrüche möglich sind.

Über ein entsprechendes Gesuch entscheidet das Kdo Ausbildung, Personelles der Armee.

1. Personalien

Name	Versichertennummer
Vorname	Grad
Adresse ¹⁾	Funktion
PLZ, Ort ¹⁾	Einteilung
Tel. privat ²⁾	Tel. geschäftlich ²⁾
E-Mail ²⁾	Tel. mobil ²⁾

1) Wo die Schriften hinterlegt sind.

2) **Freiwillige Angaben:**

Sofern Sie diese bekannt geben, werden die Daten gestützt auf Artikel 14 Absatz 1 Buchstabe f des Bundesgesetzes über die militärische Informationssysteme (MIG; SR 510.91) im Personalinformationssystem der Armee und des Zivilschutzes (PISA) erfasst.
Für Rückfragen bitte Telefonnummer vermerken.

2. Vorgesehener Dienst

Rekrutenschule (RS)

Beförderungsdienst (Bef D)

Schule/Dienst:

Datum vom bis

3. Gründe für die Fraktionierung

beruflich Studium

andere Gründe

4. Studiensituation zur Zeit des Militärdienstes (nur für Studierende)

Berufsschule Mittelschule Meisterkurs Höhere Fachschule HF

Pädagogische Hochschule PH Fachhochschule FH Universität / Eidg. Technische Hochschule andere

Bildungsstätte (Ort) Studienrichtung

Semesterstart Semesterende

Name

Versichertennummer

Vorname

An allen Bildungsstätten bestehen in der Regel militärische Beratungsstellen, die den Studierenden in der Koordination des Studiums mit dem Militärdienst beraten.

5. Vorgesehene Fraktionierung (Art. 64 Abs. 2 VM DP [SR 512.21], Art. 25 Abs. 2 WM DP-Kdo Ausb [LMS 94.306])

■ Soldat

(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 1x möglich**, nach Abschluss AGA oder FGA)

1. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

2. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

■ Unteroffizier

(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 1x möglich**, nach AGA FGA RS oder UOS)

1. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

2. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

■ Höherer Unteroffizier

(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 2x möglich**, nach AGA FGA RS UOS
 Prakt D Höh Uof LG im Prakt D)

1. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

2. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

3. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

■ Offizier

(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 2x möglich**, nach AGA FGA RS UOS
 Prakt D OS im Prakt D)

1. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

2. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

3. Teil Zeitraum vom Frühling: Sommer:

Detailbegründung, Bemerkungen, zwingende und nachvollziehbare Angaben sind notwendig. Sollten berufliche Gründe ausschlaggebend sein, sind diese nachstehend ebenfalls aufzuführen und durch den Arbeitgeber mit rechtsgültiger Unterschrift zusätzlich bestätigen zu lassen.

[Empty box for detail justification and signature]

Ort, Datum ▶

Unterschrift des Gesuchstellers/der Gesuchstellerin

Das Gesuch kann erst nach der Rekrutierung eingereicht werden.

Über die Gesuche entscheidet das Kdo Ausb, Personelles der Armee, wenn das Gesuch vor Beginn der Grund- bzw. Kaderausbildung eingereicht wird, oder der oder die Schulkommandant/-in, wenn das Gesuch während der Grund- bzw. Kaderausbildung eingereicht wird.

Die Fraktionierung basiert auf verbindlichen Planungsdaten und ist mit dem S Kdo resp. dem S Kdt abzusprechen und schriftlich festzuhalten.

Es empfiehlt sich, den zweiten Teil der Fraktionierung innert möglichst kurzer Frist, im Sinn des Lernerfolges, zu absolvieren

Name

Versichertennummer

Vorname

6. Beilagen

Persönlicher Studienplan

Verbindliche Prüfungstermine

Antrag der Beratungsstelle (nur für Studierende)

(Zwingend! Ohne Antrag der Beratungsstelle wird das Gesuch dem Gesuchsteller/der Gesuchstellerin zurückgesandt)

Wir beantragen das Gesuch zu

bewilligen

nicht bewilligen

Detailbegründung, Bemerkungen (wenn bewilligt, zwingend ausfüllen)

Stempel und Unterschrift der Beratungsstelle

Ort, Datum

Name:

Vorname: